

Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy

poszukuje kandydata do pracy na stanowisku **asystenta w Pracowni Etnografii w Dziale Historii**

Osoba zatrudniona będzie odpowiedzialna m. in. za:

- prowadzenie Pracowni Etnografii w Dziale Historii,
- gromadzenie zbiorów,
- opiekę nad powierzonymi zabytkami,
- katalogowanie i naukowe opracowywanie muzealiów,
- pisanie tekstów naukowych i popularnonaukowych,
- samodzielne opracowywanie lub udział w przygotowywaniu scenariuszy merytorycznych wystaw oraz wykonywanie prac związanych z ich tworzeniem,
- porządkowanie dokumentacji pracowni,
- prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym organizowanie wydarzeń kulturalnych,
- współpracę z innymi muzeami i instytucjami kultury, w szczególności lokalnymi,
- współpracę ze środowiskiem twórców ludowych i lokalną społecznością.

Od kandydata oczekujemy:

- wykształcenia wyższego magisterskiego, preferowane studia z zakresu etnografii lub etnologii, antropologii kultury, ochrony dóbr kultury, kulturoznawstwa,
- znajomości historii i kultury regionu Kujaw, Krajny, Pałuk, Kaszub, Kociewia oraz Borów Tucholskich, ziemi chełmińskiej i dobrzyńskiej,
- znajomości tematyki związanej z dziedzictwem materialnym i niematerialnym Bydgoszczy i regionu kujawsko-pomorskiego,
- zainteresowania sztuką nieprofesjonalną,
- umiejętności zarządczych,
- biegłej znajomości co najmniej jednego języka obcego nowożytnego (wskazany język angielski lub/i język niemiecki),
- biegłej obsługi komputera i innych urządzeń biurowych,
- kreatywności, komunikatywności i samodzielności,
- skrupulatności podczas wykonywania zadań,
- umiejętności pracy w zespole i zdolności organizacyjnych,
- umiejętności pracy pod presją czasu, zarządzania czasem pracy,
- łatwości nawiązywania kontaktów,
- mile widziana znajomość specyfiki pracy w Muzeum.

Oferujemy:

- zatrudnienie od 1 marca 2025 r.
- umowę o pracę na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy.
- elastyczne godziny pracy (równoważny system czasu pracy)
- świadczenia z ZFŚS

Miejsce i termin składania dokumentów:

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego **do dnia 17.02.2025 r.** (ostateczny dzień przyjmowania zgłoszeń) na adres: **Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, 85-006 Bydgoszcz, ul. Gdańska 4** lub przekazanie **osobiście w sekretariacie ul. Gdańska 4 w Bydgoszczy.**

Oferty przekazane drogą mailową nie będą rozpatrywane.

O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie. Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Oferty osób niezakwalifikowanych do dalszej rekrutacji zostaną komisyjnie zniszczone.

Prosimy o zamieszczenie w dokumentach klauzuli o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych - zawartych w dokumentach aplikacyjnych - przez Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ul. Gdańska 4, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Klauzulą informacyjną dot. ochrony danych osobowych zamieszczoną na stronie <http://muzeum.bydgoszcz.pl>.

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ul. Gdańska 4.
2. Może Pani/Pan w każdej chwili skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iod@muzeum.bydgoszcz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie Pani/Pana zgody.
4. Wyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty.
5. Pełna treść Klauzuli informacyjnej dot. ochrony danych osobowych znajduje się na stronie <http://muzeum.bydgoszcz.pl>